



ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง
เรื่อง การย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๘ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงการศึกษา ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔.๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงการศึกษา ชั้นปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยรามคำแหงจึงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการติดต่อขอรับบริการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์การขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

๑. ผู้มีความประสงค์จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาจะต้องเคยลงทะเบียนเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ
๒. นักศึกษาต้องดำเนินการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ก่อนเรียนจบครบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ
๓. นักศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา ให้ดำเนินการได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

อัตราค่าธรรมเนียมการขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา

๑. กรณีปกติ เป็นเงิน ๒๐๐.- บาท
๒. กรณีพิเศษ (หลังเรียนจบครบหลักสูตร) เป็นเงิน ๕๐๐.- บาท

วิธีดำเนินการขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา มีขั้นตอน ดังนี้

๑. ติดต่อขอยื่นคำขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา พร้อมชำระเงินค่าธรรมเนียมได้ที่งานบริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Services) อาคารกองไกรลาส ชั้น ๑ พร้อมแนบ
 - ๑.๑ บัตรประจำตัวนักศึกษา
 - ๑.๒ ใบเสร็จลงทะเบียนเรียนภาคล่าสุด

๒. กรณีขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาทางไปรษณีย์สำหรับนักศึกษาส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ขอรับแบบพิมพ์คำขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา โดยเขียนจดหมายขอแบบพิมพ์ดังกล่าวจำหน่ายของถึง หัวหน้าฝ่ายทะเบียนประวัตินักศึกษา อาคาร สวป.ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม.๑๐๒๔๐ พร้อมแนบของเปล่าติดตราไปรษณียากร ราคา ๓ บาท จำหน่ายของ ชื่อ-สกุล ที่อยู่ของตนเองให้ชัดเจน หรือขอรับแบบพิมพ์ ที่สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติมหาวิทยาลัยรามคำแหงทุกแห่ง หรือดาวน์โหลดคำขอได้ที่ [http:// Regis.ru.ac.th](http://Regis.ru.ac.th) แล้วจัดส่งมายังหน่วยงานข้างต้น

๒.๒ กรอกแบบฟอร์มฯ ให้ครบถ้วนชัดเจน จัดส่งทางไปรษณีย์พร้อมกับแนบเอกสาร ดังนี้

๒.๒.๑ สำเนาใบเสร็จจลงทะเบียนเรียนภาคล่าสุด

๒.๒.๒ ค่าธรรมเนียมการขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาแล้วแต่กรณี โดยจัดส่งเป็นรณานัติ ส่งจ่ายมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ปลายทาง ปท. มหาวิทยาลัยรามคำแหง

๒.๒.๓ ซองจดหมายจำหน่ายของถึงตนเอง พร้อมติดตราไปรษณียากร
ราคา ๓. - บาท

๒.๓ จัดส่งแบบฟอร์มฯ พร้อมเอกสารตามข้อ ๒.๒.๑-๒.๒.๓ ถึงผู้รับที่อยู่ตามข้อ ๒.๑

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

เอกสารแนะนำปฏิบัติหลังจากดำเนินการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชาแล้ว ปฏิบัติ ดังนี้

1. รหัสคณะ/สาขาใหม่ที่นักศึกษาขอย้ายฯ จะปรากฏในใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนในภาคต่อไป ให้นักศึกษาตรวจสอบว่าถูกต้องตรงกับที่นักศึกษาขอย้ายฯ หรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องให้นักศึกษาติดต่อที่อาคาร สวป.ชั้น 2 ช่องที่ 3 โดยนำบัตรประจำตัวนักศึกษา และใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนที่เจ้าหน้าที่ได้บันทึกการย้ายคณะ/สาขาวิชา มาเพื่อตรวจสอบด้วย

2. กระบวนวิชาที่นักศึกษาสอบได้ในคณะ/สาขาวิชาเดิมจะโอนไปในคณะ/สาขาวิชาใหม่ทุกกระบวนวิชา ส่วนจะใช้กับหลักสูตรของคณะ/สาขาวิชาใหม่ได้มากน้อยเพียงใดนั้น ขึ้นอยู่กับหลักสูตรของคณะ/สาขาวิชานั้นๆ ให้นักศึกษาตรวจสอบได้จากระเบียบการรับสมัครเข้าเป็นนักศึกษาและแผนกำหนดการศึกษาชั้นปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ปีการศึกษาที่นักศึกษาสมัคร)

หากมีข้อสงสัยให้ติดต่อสอบถามที่ งานแนะแนวฯคณะใหม่ที่นักศึกษา
ย้ายไปโดยนำใบ CHECK GRADE ไปด้วย

3. นักศึกษาที่สมัครเข้าเป็นนักศึกษาโดยใช้สิทธิเทียบโอน กล่าวคือ ให้อุทิศการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือระดับปริญญาตรีขึ้นไปมาสมัครเข้าศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง และใช้สิทธิเทียบโอนวิชาพื้นฐาน ไม่ว่าจะชำระค่าเทียบโอนแล้วหรือไม่ หลังจากการดำเนินการย้ายคณะ/สาขาวิชาแล้ว ให้ติดต่อขอเทียบโอนที่คณะใหม่ เนื่องจากการเทียบ โอนของแต่ละคณะมีหลักเกณฑ์แตกต่างกัน (ตามมติ ทปม. ครั้งที่ 41/2543 วาระที่ 4.3 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2543)

4. การลงทะเบียนในครั้งต่อไป ให้ดูจากช่วงรหัสประจำตัวนักศึกษาเดิม และช่วงวันในการลงทะเบียนตามที่เคยปฏิบัติมา

5. การเข้าสอบไล่ให้เขียน หรือระบาย รหัสประจำตัวนักศึกษาเดิม

6. การขอ ม.ร.30 หรือการขอตารางสอบให้ติดต่อที่คณะเดิม

7. การแจ้งขอจบครบหลักสูตรให้ติดต่อที่คณะใหม่ที่ย้ายไป