



# เอกสารเผยแพร่ความรู้ ข่าวสารการประกันคุณภาพการศึกษา และระบบบริหารงานคุณภาพ

จัดทำโดย งานประกันคุณภาพการศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการ  
บริหารงานคุณภาพเผยแพร่โดย งานประกันคุณภาพการศึกษา สวป.

ฉบับที่ 1

เดือนมกราคม - มีนาคม 2567

## แจ้งเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินรับรองใหม่ จากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สรอ.) ในวันที่ 21 – 22 เดือนกุมภาพันธ์ 2567

คณะกรรมการบริหารงานคุณภาพ และงานประกันคุณภาพการศึกษา ขอความร่วมมือบุคลากร สวป.  
ทุกฝ่าย เตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินขอรับรองใหม่

โดยงานประกันคุณภาพการศึกษา สวป. ได้จัดทำข้อมูลสำหรับให้หน่วยงานศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม  
รับการตรวจประเมินระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ดังนี้

1. ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์คุณภาพที่ตั้งไว้ ในปี 2565-2566
2. ผลการประเมินวัตถุประสงค์คุณภาพ ปี 2565-2566 (เอกสารรายงาน QMR)
3. ผลการดำเนินงานการปฏิบัติงานในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา
4. ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี
5. ดำเนินการจัดทำแผนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์คุณภาพ
6. กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการนำมาใช้ปฏิบัติงาน
7. เอกสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการเสร็จแล้ว ให้จัดทำป้ายบ่งชี้สถานะเอกสาร
8. เอกสารข้อตกลงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
9. มีการจัดทำสถิติ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
10. ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน หรือมีการป้องกันปัญหาในการปฏิบัติงานหรือไม่
11. องค์กรความรู้ของหน่วยงาน การจัดเก็บเอกสารของหน่วยงาน เผยแพร่ให้บุคลากรทราบอย่างไร
12. หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในหน่วยงานหรือไม่ เรื่องใดบ้าง
13. การพัฒนางาน หรือการให้บริการ

วันที่	เวลา	รายการ	
		หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน คุณเข้มชาติ	ผู้ตรวจประเมิน คุณพนิดา
21 กุมภาพันธ์ 2567	09.00 – 09.15 น.	ประชุมเปิด : กลุ่มผู้ตรวจประเมินชี้แจงวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน	
	09.15 – 10.00 น.	ผู้แทนองค์กรนำเสนอการดำเนินงานระบบการจัดการในรอบปีที่ผ่านมา - ภาพรวมขององค์กร และการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญในช่วงที่ผ่านมา - สรุปผลการทบทวน /การเปลี่ยนแปลงบริบทองค์กร ความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมาตรการป้องกัน/ลด/การจัดการความเสี่ยงและโอกาส - ผลการดำเนินงานตามนโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี - ความพึงพอใจของผู้รับบริการและข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการ (ถ้ามี) - การแสดงเครื่องหมายการรับรองและใบรับรองของสถาบันฯ (ถ้ามี)	
	10.00 - 10.30 น.	สัมภาษณ์ผู้บริหาร	
	10.30 – 12.00 น.	ฝ่ายทะเบียนเรียนและจัดสอบ • หน่วยจัดตารางสอน	สำนักงานเลขานุการ • งานบริหารและธุรการ
	12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารและประชุมภายในกลุ่มผู้ตรวจประเมิน	
	13.00 – 16.00 น.	ฝ่ายทะเบียนเรียนและจัดสอบ • หน่วยลงทะเบียนเรียน • หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล • หน่วยจัดสอบ	ฝ่ายรับสมัครและแนะแนวการศึกษา • หน่วยรับสมัคร • หน่วยตรวจสอบวุฒิบัตร • หน่วยแนะแนวและประชาสัมพันธ์
	16.00 -16.30 น.	ประชุมภายในกลุ่มผู้ตรวจประเมิน	
22 กุมภาพันธ์ 2567	09.00 – 12.00 น.	ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ • หน่วยประมวลผลและรับรองผลการศึกษา • หน่วยปริญญาดำเนินการและตรวจสอบวุฒิบัตร ม.ร. • หน่วยบริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ	ฝ่ายทะเบียนประวัตินักศึกษา • หน่วยทะเบียนประวัตินักศึกษา • หน่วยบัตรประจำตัวนักศึกษา • หน่วยกรรมวิธีข้อมูล
	12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารและประชุมภายในกลุ่มผู้ตรวจประเมิน	
	13.00 – 15.00 น.	กิจกรรมระบบบริหารงานคุณภาพและ งานประกันคุณภาพการศึกษา	สำนักงานเลขานุการ • งานคลังและพัสดุ • งานนโยบายและแผน
	15.00 – 16.00 น.	ประชุมภายในกลุ่มผู้ตรวจประเมิน และจัดทำรายงานผลการตรวจประเมิน	
	16.00 -16.30 น.	ประชุมปิด : ชี้แจงผลการตรวจประเมิน	

## ประโยชน์ของกิจกรรม 5ส

5ส : ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สร้างมาตรฐาน และสร้างวินัย ซึ่งใช้เป็นพื้นฐานการเพิ่มประสิทธิภาพ คุณภาพ และผลิตภาพ

5ส : มีคุณค่าในการพัฒนาคนให้ปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดเป็นนิสัยที่ดีมีวินัย อันเป็นรากฐานของระบบคุณภาพเพราะเป็นกิจกรรมที่ฝึกให้ทุกคนร่วมกันคิด ร่วมกันทำเป็นทีม ค่อยเป็นค่อยไปไม่ยุ่งยาก ไม่รู้สึกว่าการปฏิบัติงานอย่างมีระเบียบวินัยเป็นภาระเพิ่มขึ้นอีกต่อไป ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กรดังต่อไปนี้

- (1) สิ่งแวดล้อมในการทำงานดี เป็นการเพิ่มขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน
- (2) ลดอุบัติเหตุในการทำงาน
- (3) ลดความสิ้นเปลืองในการจัดซื้อวัสดุเกินความจำเป็น

- (4) ลดการสูญหายของวัสดุ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ
- (5) พื้นที่การทำงานเพิ่มขึ้นจากการจัดวัสดุที่เกินความจำเป็นออกไป
- (6) เพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการทำงานมากขึ้น
- (7) สถานที่ทำงานสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อยสร้างความประทับใจให้เกิดขึ้นกับลูกค้า
- (8) พนักงานมีการทำงานร่วมกันเป็นทีมมากขึ้น
- (9) สร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของต่อองค์การของพนักงาน

สวป. เริ่ม กิจกรรม 5ส โดยคณะกรรมการเป็นผู้ประเมินตามเกณฑ์ ซึ่งจะเริ่มให้คะแนนแต่ละหน่วยงาน/ฝ่าย ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน 2567 และประเมินคะแนนตัดสินในช่วงเดือน พฤษภาคม 2567

