

สวป. ได้รับการรับรองมาตรฐาน



ISO 9001 : 2015

นโยบายคุณภาพ ของ สวป.

สวป. มุ่งมั่นพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานด้านบริการที่ สอดคล้องกับข้อกำหนดให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง โดยบุคลากรที่มีคุณภาพ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยของสำนักฯ เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ



วัตถุประสงค์ด้านคุณภาพของ สวป.

- 1 เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ โดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.50 และดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของผู้รับบริการ ปีละ 2 ครั้ง
- 2 รักษามาตรฐานการส่งมอบเอกสารตามความต้องการของผู้รับบริการทันเวลา และถูกต้องโดยกำหนดดัชนีชี้วัดการส่งมอบของแต่ละ PM ที่ให้บริการเอกสารสำคัญ
- 3 สนับสนุนให้หน่วยงานในสำนักฯ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1 โครงการ
- 4 บุคลากรทุกคนต้องได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของบุคลากรในสำนักฯ

