



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล โทร. ๔๘๕๕

ที่ อว ๐๖๐๑.๑๗/พิเศษ

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ สวป.

ด้วยฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ ได้รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ ประกอบด้วย กระบวนการงานที่ ๑ - ๙ และ ๑๑ ผลการประเมินสามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละกระบวนการงาน คือ กระบวนการงานที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และ ๑๑ รายละเอียดผลการประเมินประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ มีดังนี้

- | | |
|-------------------|--|
| กระบวนการงานที่ ๑ | ออกใบรับรองผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นด้วยตนเอง (กรณี สำเร็จการศึกษา)
จำนวน ๓,๒๙๕ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๒ | ออกใบรับรองผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (กรณี สำเร็จการศึกษา)
จำนวน ๔๗๔ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๗ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๓ | ออกใบรับรองผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (กรณี ไม่สำเร็จการศึกษา)
จำนวน ๑๗๙ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๔ | ออกใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง)
จำนวน ๒,๐๗๑ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๓ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๕ | ออกใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์)
จำนวน ๓๘๙ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๗ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๖ | ออกหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (กรณี นำไปใช้เบิกเงินตามสิทธิ)
จำนวน ๗๕ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๗ | ออกใบแทนปริญญาบัตร
จำนวน ๔๖ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๘ | ออกใบตรวจสอบผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษา, ใบรับรองผลการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ด้วยตนเอง),
สำเนาใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี
จำนวน ๑๓,๐๖๔ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ นาที ทุกрай |
| กระบวนการงานที่ ๙ | ออกใบรับรองการเป็นนักศึกษา
จำนวน ๔๔๖ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๑๘ นาที ทุกрай |

กระบวนงานที่ ๑๑ ดำเนินการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา
จำนวน ๖๒๘ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๕ นาที ทุกราย
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นางสาวธัญรัตน์ มณีมาส)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

- ทราบ
- มอบ ทนส.สวป. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร สวป.



(นายณัฐวุฒิ อินทรกุล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล