

**ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๕**

กระบวนการ	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	วิธีการตรวจสอบ	กำหนดการประเมินผล	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑. การขอใบรับรองผลการศึกษาของบัณฑิตด้วยตนเอง (กรณีสำเร็จการศึกษา)	๔ วันทำการ	บัญชีรายชื่อการขอใบรับรองผลการศึกษาของบัณฑิต	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๒. การขอใบรับรองผลการศึกษาของบัณฑิตทางไปรษณีย์ (กรณีสำเร็จการศึกษา)	๗ วันทำการ	สมุดทะเบียน รับ - ส่ง	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๓. การขอใบรับรองผลการศึกษาของนักศึกษาทางไปรษณีย์ (กรณีไม่สำเร็จการศึกษา)	๔ วันทำการ	สมุดทะเบียน รับ - ส่ง	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๔. การขอใบรับรองสมาคมมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง)	๓ วันทำการ	รายงานรายชื่อผู้ขอใบรับรองของสมาคมมหาวิทยาลัย	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๕. การขอใบรับรองสมาคมมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์)	๗ วันทำการ	๑. รายงานรายชื่อผู้ขอ ใบรับรองสมาคมมหาวิทยาลัย ๒. สมุดลงรับคำร้องนักศึกษา ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์)	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๖. การขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (กรณีนำไปใช้เบิกเงิน ตามสิทธิ)	๔ วันทำการ	สมุด รับ - ส่ง เอกสาร	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	

กระบวนการ	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	วิธีการตรวจสอบ	กำหนดการประเมินผล	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๗. การขอใบแทนปริญญาบัตร	๕ วันทำการ	บันทึกรับเรื่องในคอมพิวเตอร์	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๘. การขอตรวจสอบผลการศึกษา, การขอรับรองผลการศึกษาของ นักศึกษา (ด้วยตนเอง), การขอสำเนา ใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนการเป็น ['] นักศึกษาระดับปริญญาตรี และการขอ ['] สำเนาใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียน	๕ นาที	โปรแกรมบันทึกเวลา การให้บริการ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๙๙.๙๙% ครั้งที่ ๓ ๙๙.๙๙% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	เกิน ๕ นาที จำนวน ๒ ราย เกิน ๕ นาที จำนวน ๑ ราย
๙. การขอรับรองการเป็นนักศึกษา	๑๙ นาที	โปรแกรมบันทึกเวลา การให้บริการ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๑๐. การขอใบเสร็จรับเงิน ['] ลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET (ฉบับจริง)	๕ นาที		ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ — ครั้งที่ ๒ — ครั้งที่ ๓ — ครั้งที่ ๔ —	อยู่ระหว่างจัดทำโปรแกรม บันทึกเวลาการให้บริการ
๑๑. การขอย้ายคณะ หรือเปลี่ยน สาขาวิชา	๕ นาที	โปรแกรมบันทึกเวลา การให้บริการ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๙๙.๙๑% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	เกิน ๕ นาที จำนวน ๑ ราย