

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓

กระบวนงาน	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	วิธีการตรวจสอบ	กำหนดการประเมินผล	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑. การขอใบรับรองผลการศึกษา ของบัณฑิตด้วยตนเอง (กรณีสำเร็จการศึกษา)	๔ วันทำการ	บัญชีรายชื่อการขอใบรับรอง ผลการศึกษาระดับบัณฑิต	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๙๙.๙๗% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	เกิน ๔ วันทำการ จำนวน ๑ ราย
๒. การขอใบรับรองผลการศึกษา ของบัณฑิตทางไปรษณีย์ (กรณีสำเร็จการศึกษา)	๗ วันทำการ	สมุดทะเบียน รับ - ส่ง	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๓. การขอใบรับรองผลการศึกษา ของนักศึกษาทางไปรษณีย์ (กรณีไม่สำเร็จการศึกษา)	๔ วันทำการ	สมุดทะเบียน รับ - ส่ง	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๔. การขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง)	๓ วันทำการ	รายงานรายชื่อผู้ขอใบรับรอง ของสภามหาวิทยาลัย	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๕. การขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์)	๗ วันทำการ	๑. รายงานรายชื่อผู้ขอ ใบรับรองสภามหาวิทยาลัย ๒. สมุดลงรับคำร้องนักศึกษา ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์)	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๖. การขอหนังสือรับรองการเป็น นักศึกษา (กรณีนำไปใช้เบิกเงิน ตามสิทธิ)	๔ วันทำการ	สมุด รับ - ส่ง เอกสาร	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	

กระบวนงาน	ระยะเวลา ในการดำเนินงาน	วิธีการตรวจสอบ	กำหนดการประเมินผล	ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๗. การขอใบแทนปริญญาบัตร	๔ วันทำการ	บันทึกเรื่องร้องเรียนในคอมพิวเตอร์	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๘. การขอตรวจสอบผลการศึกษา, การขอใบรับรองผลการศึกษาของนักศึกษา (ด้วยตนเอง), การขอสำเนาใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี และการขอสำเนาใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียน	๔ นาที	โปรแกรมบันทึกเวลา การให้บริการ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๙๙.๙๙% ครั้งที่ ๓ ๙๙.๙๘% ครั้งที่ ๔ ๙๙.๙๙%	เกิน ๔ นาที จำนวน ๑ ราย เกิน ๔ นาที จำนวน ๓ ราย เกิน ๔ นาที จำนวน ๑ ราย
๙. การขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา	๑๘ นาที	โปรแกรมบันทึกเวลา การให้บริการ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	
๑๐. การขอใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET (ฉบับจริง)	๔ นาที		ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ — ครั้งที่ ๒ — ครั้งที่ ๓ — ครั้งที่ ๔ —	อยู่ระหว่างจัดทำโปรแกรมบันทึกเวลาการให้บริการ
๑๑. การขอย้ายคณะ หรือเปลี่ยนสาขาวิชา	๕ นาที	โปรแกรมบันทึกเวลา การให้บริการ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ครั้งที่ ๒ กรกฎาคม ครั้งที่ ๓ ตุลาคม ครั้งที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔	ครั้งที่ ๑ ๑๐๐% ครั้งที่ ๒ ๑๐๐% ครั้งที่ ๓ ๑๐๐% ครั้งที่ ๔ ๑๐๐%	