



บันทึกข้อความ

งานสารบรรณ กองกลาง
รับที่ 6782 / 3029
วันที่ 25 ก.ค. 2562
เวลา 10.10 น.

46 สป.
46 ก.ค. 2562

ส่วนราชการ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล โทร. ๘๖๒๐

ที่ อว ๐๖๐๑.๑๗/๑๗๙๐ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือสำหรับประชาชน

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒

เรียน อธิการบดี

ตามมติที่ประชุม ก.บ.ม.ร. วาระที่ ๔.๗ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบการกำหนดมาตรการในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือสำหรับประชาชน ของสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล และให้รายงานผลการตรวจสอบทุก ๓ เดือน นั้น

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ขอรายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือสำหรับประชาชน จำนวน ๑๑ กระบวนการ ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒ ผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือสำหรับประชาชน สามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอน และเสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละกระบวนการ จำนวน ๑๐ กระบวนการ ประกอบด้วย ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑ และเสร็จเกินระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๑ กระบวนการ คือกระบวนการที่ ๑ เนื่องจากคณะเสนอสภามหาวิทยาลัย ถอนรายชื่อสาเหตุจากเกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดตามหลักสูตรและรายชื่อนักศึกษาไม่ถูกต้อง จำนวน ๓ ราย รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๑๓๓๗ 10๓๓๗

(รองศาสตราจารย์สุวรรณี เดชวรชัย)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ

[Signature]

(นางปาริชาติ บุชยะนาวิณ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ ศึกษาราชการแทน

หัวหน้างานสารบรรณ

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒

ทราบ

[Signature]

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษติภักดิ์ สยามเจริญทรัพย์)

อธิการบดี

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒

[Signature]
(นางวนิดา หาญณรงค์)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองกลาง

[Signature]
(รองศาสตราจารย์เรีงรณ ล้อมลาย)

รองอธิการบดีฝ่ายธุรการ

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล โทร. ๘๖๒๐

ที่ อว ๐๖๐๑.๑๗/ พิเศษ

วันที่ ๒๓

กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการ สวป.

ด้วยฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ ได้รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามคู่มือสำหรับประชาชน ประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒ ประกอบด้วย กระบวนการงานที่ ๑-๙ และ ๑๑ ผลการประเมินสามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดของแต่ละกระบวนการงาน คือ กระบวนการงานที่ ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙ และ ๑๑ ส่วนกระบวนการงานที่ ๑ ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ยกเว้นกระบวนการงานที่ ๑๐ อยู่ระหว่างจัดทำโปรแกรมบันทึกเวลาการให้บริการ รายละเอียดผลการประเมินประจำเดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒ มีดังนี้

- กระบวนการงานที่ ๑ ออกใบรับรองผลการศึกษาก่อนของบัณฑิตด้วยตนเอง (กรณี สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๔,๘๗๖ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ จำนวน ๔,๘๗๓ ราย ออกเกิน ๔ วันทำการ จำนวน ๓ ราย เนื่องจากคณะเสนอสภาฯถอนรายชื่อสาเหตุจากเกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดตามหลักสูตรและรายชื่อนักศึกษาไม่ถูกต้อง
- กระบวนการงานที่ ๒ ออกใบรับรองผลการศึกษาก่อนของบัณฑิตทางไปรษณีย์ (กรณี สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๙๖ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๗ วันทำการ ทุกราย
- กระบวนการงานที่ ๓ ออกใบรับรองผลการศึกษาก่อนของนักศึกษาทางไปรษณีย์ (กรณี ไม่สำเร็จการศึกษา) จำนวน ๒๘๔ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกราย
- กระบวนการงานที่ ๔ ออกใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง) จำนวน ๒,๖๙๔ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๓ วันทำการ ทุกราย
- กระบวนการงานที่ ๕ ออกใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์) จำนวน ๘๑ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๗ วันทำการ ทุกราย
- กระบวนการงานที่ ๖ ออกหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (กรณี นำไปใช้เบิกเงินตามสิทธิ) จำนวน ๕๔ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกราย
- กระบวนการงานที่ ๗ ออกใบแทนปริญญาบัตร จำนวน ๗๒ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ วันทำการ ทุกราย
- กระบวนการงานที่ ๘ ออกใบตรวจสอบผลการศึกษา, ใบรับรองผลการศึกษานักศึกษา (ด้วยตนเอง), สำเนาใบสมัครและใบขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๗,๔๑๕ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๔ นาที ทุกราย

กระบวนงานที่ ๙ ออกใบรับรองการเป็นนักศึกษา
จำนวน ๖๔๗ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๑๘ นาที ทุกราย
กระบวนงานที่ ๑๑ ดำเนินการย้ายคณะหรือเปลี่ยนสาขาวิชา
จำนวน ๖๕๗ ราย ดำเนินการเสร็จภายใน ๕ นาที ทุกราย
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ธีรวิทย์
(น.ส.ธัญรัตน์ มณีมาส)

กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

- ทราบ
- มอบ ทนส.ลวป. นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร สวป.

วิมล

(รองศาสตราจารย์สุวรรณี เดชวรชัย)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ รัชมหาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

๒๓ ก.ค. ๖๖