



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล โทร. ๘๖๒๐

ที่ ศธ ๐๔๙.๐๙/๑๗๐

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

ตามคู่มือสำหรับประชาชน

เรียน อธิการบดี

ตามที่สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ได้จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน จำนวน ๑๑ กระบวนการ ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้บริการกับนักศึกษาและประชาชนทั่วไป นั้น

บันทึก สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผลได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ดังนี้

ลำดับ	กระบวนการ	ค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ	หมายเหตุ
๑.	การขอใบรับรองผลการศึกษาของบัณฑิตด้วยตนเอง (กรณีสำเร็จการศึกษา), การขอใบรับรองผลการศึกษาของบัณฑิตทางไปรษณีย์ (กรณีสำเร็จการศึกษา), และการขอใบรับรองผลการศึกษาของนักศึกษาทางไปรษณีย์ (กรณีไม่สำเร็จการศึกษา)	๔.๖	กระบวนการที่ ๑, ๒ และ ๓
๒.	การขอใบรับรองสมាពหวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีส่วนกลาง (ด้วยตนเอง), การขอใบรับรองสถาบันวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีส่วนภูมิภาค (ทางไปรษณีย์), การขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา (กรณีนำไปเบิกเงินตามสิทธิ) และการขอใบแทนปริญญาบัตร	๔.๕	กระบวนการที่ ๔, ๕, ๖ และ ๗
๓.	การขอตรวจสอบผลการศึกษา, การขอใบรับรองผลการศึกษาของนักศึกษา (ด้วยตนเอง), การขอสำเนาใบสมัครและขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี และการขอสำเนาใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียน, การขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา, การขอใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนทาง Internet (ฉบับจริง) และการขอย้ายคณะ หรือเปลี่ยนสาขาวิชา	๔.๖	กระบวนการที่ ๘, ๙, ๑๐ และ ๑๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ

๒๗๖

๑๗/๖/๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์สุวรรณ เดชวรชัย)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ รักษาราชการแทน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูมิศักดิ์ สาขาเcon ทรัพย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏค่าแหง

ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

๒๗/๖/๒๕๖๒