

คู่มือสำหรับประชาชน : 4. การขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง)

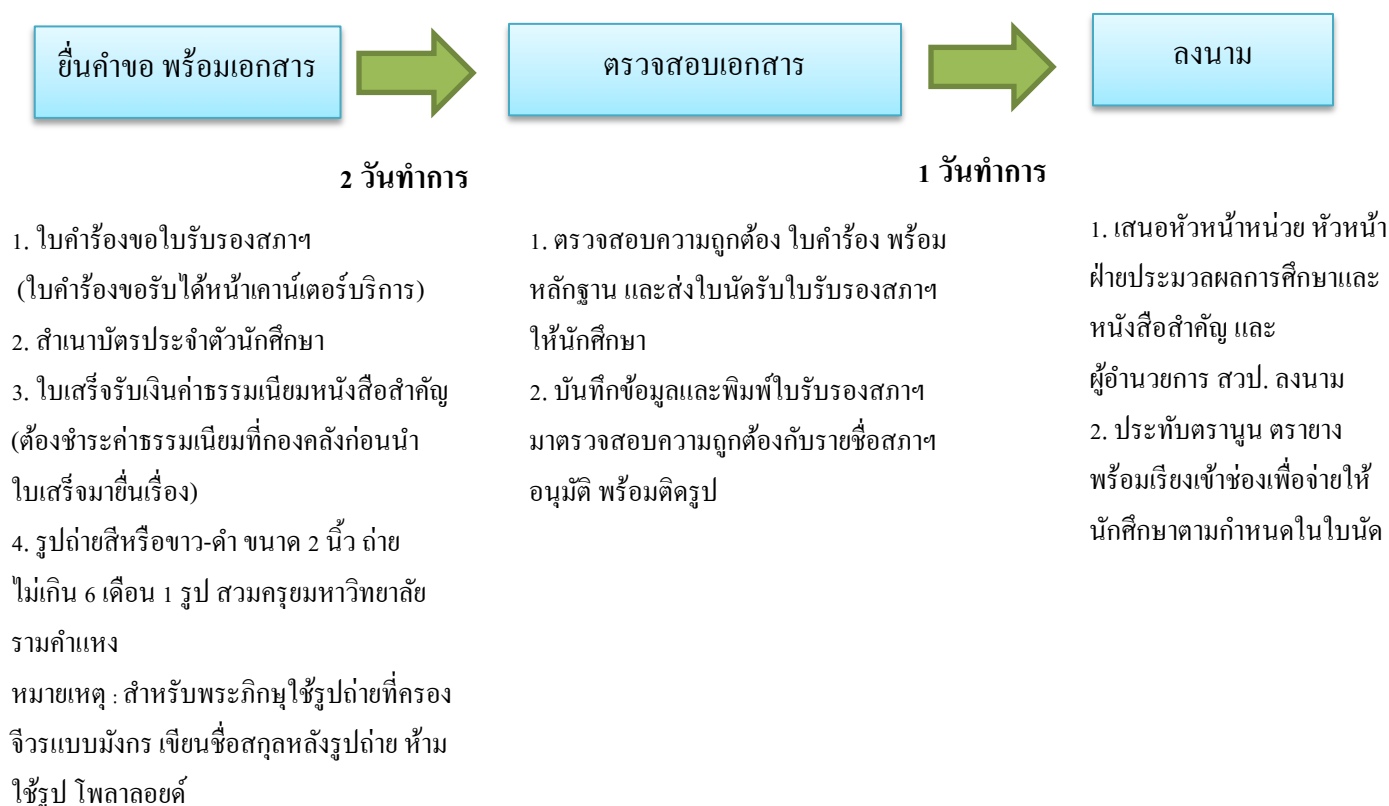
หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล (สวป.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

1. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) การยื่นคำขอ และการพิจารณาอนุญาต

- 1) ต้องเป็นผู้ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา โดยสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ดังนี้
 - เว็บไซต์ www.ru.ac.th หัวข้อ ตรวจสอบรายชื่อสภาฯอนุมัติ
 - ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ (ใบรับรองสภาฯ) โดยตรวจสอบผ่านคอมพิวเตอร์ระบบออนไลน์
 - งานบริการการศึกษาที่คณะต่าง ๆ
- 2) รับขึ้นทะเบียนบัณฑิตเฉพาะรายที่มีเอกสารถูกต้องครบถ้วน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 3) กรณีมอบฉันทะให้ผู้อื่นดำเนินการแทนต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะยื่นพร้อมคำร้อง
- 4) สำเนาเอกสารต้องมีความชัดเจนทุกฉบับ ทั้งด้านหน้า-ด้านหลัง และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลายมือชื่อกำกับ
- 5) กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ จะไม่ได้รับการภายใต้เงื่อนไขของเวลาที่กำหนด

2. กระบวนการ ขั้นตอน และระยะเวลา

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 3 วันทำการ



3. ค่าธรรมเนียม

1) ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- นักศึกษาภาคปกติ จำนวน 1,000 บาท
- นักศึกษาภาคพิเศษ/นานาชาติ จำนวน 2,000 บาท

2) ค่าธรรมเนียมใบรับรองผลการศึกษา

- นักศึกษาภาคปกติ ฉบับละ 100 บาท
- นักศึกษานานาชาติ ฉบับละ 200 บาท
- นักศึกษาภาคพิเศษ ฉบับละ 200 บาท (สำหรับนักศึกษาที่สมัครก่อนภาค 2 ปีการศึกษา 2560)
- นักศึกษาภาคพิเศษ ฉบับละ 100 บาท (สำหรับนักศึกษาที่สมัครตั้งแต่ภาค 2 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป)
- นักศึกษาสาขาวิชารังสีเทคนิค ฉบับละ 100 บาท
- นักศึกษาสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติต่างประเทศ ฉบับละ 500 บาท

3) ค่าบริการจัดส่งทางไปรษณีย์ จำนวน 50 บาท (กรณีไม่มารับด้วยตนเอง)

4. ช่องทางการให้บริการ

ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ สำนัก
บริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล (สวป.)
มหาวิทยาลัยรามคำแหง
โทรศัพท์: 0 2310 8604, 0 2310 8629
โทรสาร : 0 2310 8629 ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

- เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่
ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:00 น. และจะเปิดให้บริการ
วันเสาร์-อาทิตย์ เฉพาะวันที่มีการสอบไล่ของ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี

5. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

- สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล (สวป.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง โทรศัพท์ : 0 2310 8604,
0 2310 8629
- www.regis.ru.ac.th หัวข้อ “รับเรื่องร้องเรียน สวป.”

6. ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง)
หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล(สวป.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหง
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 3.0

7. ข้อมูลสถิติของกระบวนการ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1,361
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 2,095
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 403

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน: การขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ส่วนกลาง (ด้วยตนเอง)